



**РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
РАЙОНЕН СЪД - ГАБРОВО**

УТВЪРДИЛ:

АДМ. РЪКОВОДИТЕЛ –

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА

РАЙОНЕН СЪД - ГАБРОВО:

/ПЛ. ДЕНЕВ/



П Р А В И Л А
ЗА ОРГАНИЗАЦИЯТА НА ДЕЙНОСТТА
НА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ
НА РАЙОНЕН СЪД - ГАБРОВО

Раздел I
ОБЩИ ПРАВИЛА

Чл. 1. (1) Дейността на Общото събрание на Районен съд – Габрово се осъществява въз основа на Конституцията, Закона за съдебната власт и тези правила, които се приемат на основание чл. 79, ал. 2, т. 8 от Закона за съдебната власт.

(2) Общото събрание се състои от всички съдии, включително командированите в друг съд; и съдиите от Районен съд - Трявна и Районен съд – Дряново с право на глас, определени въз основа на Заповед № 434 от 15.11.2016 г., издадена от Административния ръководител – Председател на Окръжен съд – Габрово, като командированите съдии участват без право на глас.

(3) Когато на Общото събрание се обсъждат въпроси, засягащи тяхната дейност, въз основа на посочената заповед на Председателя на Окръжен съд Габрово в него участват и държавните съдебни изпълнители и съдиите по вписванията от Районен съд – Габрово, Районен съд – Трявна

и Районен съд - Дряново. В тези случаи упоменатите лица участват без право на глас.

Раздел II

ПРАВА ПРИ СВИКВАНЕ

И ПРОВЕЖДАНЕ НА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ

Чл. 2. (1) Всеки съдия от посочените съдилища има право:

1. да бъде уведомен за свикано общо събрание, чрез покана;
2. на достъп до всички материали и информация, които се отнасят до дневния ред на Общото събрание;
3. да участва в Общото събрание, да изразява мнението си и да прави предложения по всеки въпрос, включен в дневния ред на събранието;
4. да участва в приемането на решенията
5. да се запознае с протоколите от проведените общи събрания, както и с материалите към тях.

(2) Съдиите по чл. 1, ал. 3 от Правилата имат правата по ал. 1, т. 1 – 3 и т.5.

Раздел III

СВИКВАНЕ НА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ

Чл. 3. (1) Общото събрание се свиква със заповед на административния ръководител - председател на съда, а в случаите на негово отсъствие - от заместника му, не по-малко от три пъти годишно.

(2) Въз основа на заповедта се изготвя покана, в която се отразява датата, мястото и часа на провеждане на Общото събрание, както и дневния ред на въпросите, които предстои да бъдат обсъдени и по които следва да се вземе решение. Писмените материали по дневния ред са на разположение на съдиите чрез публикуване в служебната електронна папка и/или на хартия при съдебния администратор. На съдиите от районните съдилища в гр. Дряново и гр. Трявна, както и на държавните

съдебни изпълнители и съдиите по вписванията при тях, писмените материали по дневния ред се изпращат на служебния електронен адрес на съда.

(3) В случаите по чл.79 ал.3 от ЗСВ, Общото събрание се свиква и по искане на не по-малко от една трета от всички съдии. Искането се подписва от съдиите с право на глас и се регистрира от съдебния администратор. В тези случаи искането съдържа: предложение за дата, час, място за провеждане на общото събрание; дневен ред на въпросите, които се поставят за разглеждане и решаване; както и писмените материали, ако има такива.

(4) В срок до един месец от постъпване на искането, председателят на съда свиква Общо събрание на съдиите. При искане, постъпило преди или по време на съдебната ваканция, срокът от един месец започва да тече след приключване на съдебната ваканция, която обхваща периода от 15 юли до 1 септември.

(5) Поканата за свикване на Общо събрание се връчва най-късно 3 (три) дни преди датата на провеждането му.

(6) Поканата се връчва на хартиен носител и се счита за получена с полагане на подпис за това в списък, изготвен от съдебния администратор.

(7) Съдиите, които са в отпуск, командировка или отсъстват по други причини, се уведомяват за свиканото Общо събрание по личния им телефон, което се удостоверява върху списъка за общото събрание и поканата, като се записва датата и часът на уведомяването.

(8) Отказ за получаване на поканата за свикване на Общо събрание се отбелязва в поканата и се удостоверява с подписа на уведомяващото лице. Отказът не засяга редовността на връчването. В този случай, тя се счита за редовно връчена.

(9) Поканата за свикване на Общо събрание се изпраща на съдиите от Районен съд - Дряново и Районен съд – Трявна само по електронен път на служебния електронен адрес на съответния съд, като удостоверяването на

получаването се извършва също електронно.

(10) При невъзможност за участие на съдия с право на глас, причината за това обстоятелство задължително се отбелязва във водения протокол.

Раздел IV

ПРОВЕЖДАНЕ НА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ

Чл. 4. (1) Общото събрание се провежда, ако на него присъстват повече от половината от всички съдии с право на глас.

(2) Ако липсва необходимото мнозинство за провеждане на Общото събрание, то се отлага за след един час. Ако и тогава липсва необходимото мнозинство, Общото събрание се провежда на първата възможна дата за всички съдии, но не по-късно от седем дни. Присъствалите съдии се считат за уведомени.

(2) Общото събрание се ръководи от председателя на съда или от неговия заместник.

(3) По време на Общото събрание се води протокол от съдебен секретар, който се помещава за сведение в електронната мрежова папка на съдиите и се изпраща на служебния електронен адрес на съдилищата в гр. Дряново и гр. Трявна.

(4) В 7-дневен срок от провеждане на Общото събрание протоколът, подписан от председателстващия и съдебния секретар - протоколист се публикува на вътрешната страница на съда, а оригиналният хартиен екземпляр се подрежда от съдебния администратор във водения и съхраняван от него Регистър на Общите събрания, ведно с всички книжа за всяко общо събрание.

(5) Поправки и допълнения в протокола се допускат по писмено искане на всеки член на Общото събрание, депозирано до председателя на съда, в 3-дневен срок от публикуването му. Председателят на съда се произнася по искането в 7-дневен срок от датата на депозирането му. В

случаите на отказ да допусне поправка или допълнение в протокола, председателят свиква Общото събрание за произнасяне по искането, като решението на събранието е окончателно.

(6) Окончателният протокол на хартиен носител, подписан от председателстващия и съдебния секретар на събранието, се съхраняват при съдебния администратор, в регистъра на общите събрания.

(7) Към оригиналния протокол се прилагат поканата за общо събрание и всички материали, касаещи дневния ред на събранието, по които са взети решения, както и хартиените бюлетини при проведено тайно гласуване.

(8) Протоколът, заедно с приложените към него материали, се съхраняват не по-малко от три години, след което се унищожават с протокол от комисия, определена със заповед на председателя на съда.

Чл. 5. По преценка на председателя на съда или по писмено искане на не по-малко от една трета от съдиите с право на глас, Общото събрание може да се проведе открито и да бъдат поканени да присъстват представители на по-горни съдебни инстанции, съдебни служители, както и представители на медиите.

Чл. 6. При обсъждане на практически проблеми и искания по чл. 79, ал. 1, т. 1 и т.5 от ЗСВ, по преценка на председателя на съда или на неговия заместник, Общото събрание може да се проведе с участието само на съдиите от Районен съд Габрово, и тези от районните съдилища в гр. Дряново и гр. Трявна, разглеждащи съответния вид дела.

Раздел V

ВЗЕМАНЕ НА РЕШЕНИЯ ОТ ОБЩОТО СЪБРАНИЕ

Чл. 7. (1) Всяко Общо събрание започва с приемане на предварително обявения дневен ред.

(2) Допълнителна точка в дневния ред може да се внася от всеки член на Общото събрание най-късно в деня преди датата за неговото

провеждане и се обявява отново по посочената по-горе процедура на всички съдии. Тя става част от дневния ред и подлежи на обсъждане и приемане на решения по нея само ако е приета за включена след решение на Общото събрание. В противен случай тя се включва като редовна точка в дневния ред за следващото Общото събрание.

(3) Постоянна точка от дневния ред на Общото събрание е “разни“, в която се включват всички оперативни въпроси, по които не се вземат решения.

Чл. 8. (1) Общото събрание може да взема решения, съобразно своята компетентност по чл. 79, ал. 1 от ЗСВ, ако заседанието е редовно по смисъла на чл. 4, ал. 1 от тези Правила.

(2) Преди вземане на конкретно решение всеки член на Общото събрание може да поиска проверка на кворума.

Чл. 9. (1) Общото събрание взема решения с явно гласуване с обикновено мнозинство, т.е. повече от половината от присъстващите с право на глас.

(2) По някоя от точките от дневния ред Общото събрание може да вземе решение за тайно гласуване *и/или с мнозинство от 2/3-ти*.

(3) Гласуването е лично. Не се допуска гласуване по делегация. Всеки член на Общото събрание има един глас. Гласува се “за” и “против”. Не се допуска гласуване „въздържал се“.

(4) В случаите, когато Общото събрание приеме решение за тайно гласуване, то се осъществява чрез хартиени бюлетини, изготвени за конкретния случай. В тези случаи Общото събрание избира Мандатна комисия в състав от трима съдии, която да проведе гласуването.

(5) Мандатната комисия:

1. изготвя бюлетините във вид, който не дава възможност за идентифициране на гласоподавателя и ги подписва;

2. взема решение и указва на гласуващите начинът на отбелязване на вота в бюлетината и съответно недействителността на бюлетината;

3. подготвя и запечатва урна за избора;
4. изготвя списъци за проведеното гласуване;
5. преброява гласовете;
6. изготвя протокол с резултата от проведеното тайно гласуване, подписан от членовете на Комисията.;
7. обявява резултата.

(6) Всеки член на Общото събрание има право да оспори резултатите от завършило гласуване. Ако гласуването е било явно, то се повтаря незабавно. Резултатът от повторното гласуване е окончателен. Ако гласуването е било тайно, Общото събрание незабавно избира своя контролна комисия, състояща се от трима съдии – различни от съдиите, участвали в Мандатната комисия, която проверява списъците и бюлетините, с които е гласувано, преброява повторно гласовете и съобщава резултата на Общото събрание. Решението на комисията е окончателно.

Чл. 10. Предложения за проекторешения по дневния ред се докладват на Общото събрание от вносителя на предложението.

Чл. 11. (1) Предложения за проекторешения по един и същ въпрос се гласуват по реда на тяхното докладване. Ако към едно проекторешение постъпят предложения за поправки в текста, първо се гласува поправката, най-отдалечена по смисъл от първоначалния текст. След гласуване на поправките проекторешението се гласува в приетата окончателна редакция.

(3) Ако по даден въпрос са гласувани няколко проекторешения и нито едно от тях не е получило необходимото мнозинство, двете проекторешения с най-много гласове се подлагат на повторно гласуване. Резултатът от повторното гласуване е окончателен.

(4) При невъзможност да се вземе решение на това Общо събрание, председателстващият свиква ново в едноседмичен срок, за което

присъствалите съдии се считат уведомени, а тези, които не са присъствали, се уведомяват срещу подпис или по телефона.

Чл. 12. Решенията на Общото събрание са основание за издаване на заповеди от председателя на съда, съобразно правомощията му по чл. 80, ал. 1 от ЗСВ, както и в други, предвидени от закона случаи.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Тези Правила влизат в сила от датата на приемането им от Общото събрание на Районен съд - Габрово.

§ 2. Същите подлежат на изменение само с решение на Общото събрание.



**РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
РАЙОНЕН СЪД - ГАБРОВО**

ЗАПОВЕД

№ РД-13-403

Габрово, 05 декември 2016 г.

На основание чл. 80, ал. 1 от Закона за съдебната власт във връзка с Решение на Общото събрание на съдиите от Районен съд – Габрово, проведено на 01 декември 2016 година

УТВЪРЖДАВАМ:

Правила за организацията на дейността на Общото събрание на Районен съд – Габрово.

**АДМИНИСТРАТИВЕН РЪКОВОДИТЕЛ
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА
РАЙОНЕН СЪД – ГАБРОВО:**


/Пл. Денев/